



"COPIA-ALBO"

SEGRETARIO GENERALE

Protocollo Determinazioni N° 639 del 16-05-17

| | |
|------------------------------|---|
| OGGETTO | Regolarizzazione contabile della tassa di registrazione per le convenzioni sottoscritte con l'Associazione Casa del Sorriso Repertorio n. 7205 e 7206 |
| Responsabile: | Dott.ssa Antonella Spataro |
| Ufficio Proponente: | Ufficio Contratti |
| Responsabile Ufficio: | Giuseppa Di Marco |

Atto n° 1 del 16/05/2017.

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 24.05.2017

Referto di Pubblicazione

Reg. Pubbl. N.ro _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

DR.SSA ANTONELLA SPATARO



Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.R. 10/91, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge propone l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto: Regolarizzazione contabile della tassa di registrazione per le convenzioni sottoscritte con l'Associazione Casa del Sorriso Repertorio n. 7205 e 7206

PREMESSO:

- **CHE** l'Associazione Casa del Sorriso ha sottoscritto il 29 marzo 2017 con il Comune di Partinico due convenzioni (con scrittura privata e firma autenticata) una per il servizio di ospitalità di minori presso la comunità alloggio "Focolare" e un'altra sempre per il servizio di ospitalità di minori presso la comunità alloggio "Rieducazione" siti in Partinico via G. Deledda che sono state registrate nel repertorio ai n. 7205 e 7206.
- **CHE** l'Associazione per la sottoscrizione delle predette convenzioni aveva provveduto il 15/12/2016 a mezzo bonifico al pagamento dei relativi diritti di rogito e di segreteria ai sensi della L.604/1962 e s.m.i. per €. 1.328,23 e di €. 200,00 per la tassa di registrazione per la convenzione per la comunità "Rieducazione" e €. 1.328,23 per i diritti di rogito e di segreteria nonché di €. 200,00 per la convenzione della comunità "Focolare"
- CHE** con determina del Segretario Generale R.G. n. 08 del 30/12/2016, si è provveduto alla registrazione delle somme incassate e ad impegnare complessivamente €. 400,00 in favore dell'Agenzia delle Entrate Ufficio Palermo 1 alla voce macroaggregato 02 – missione 01 – programma 11 – cap. 02967000 U.1.02.01.02.000 " Tassa di registro per contratti"

PRENDERE ATTO CHE nel contesto della determina R.G. n. 08 del 30/12/2016, il Responsabile del Settore Segreteria Generale ha rilasciato l'autorizzazione all'utilizzo della voce macroaggregato 02 – missione 01 – programma 11 – cap. 02967000 U.1.02.01.02.000 " Tassa di registro per contratti" per l'importo di €. 400,00

PRENDERE ATTO CHE la sottoscrizione delle convenzioni è avvenuta 29 marzo 2017 giusti rep. n. 7205 e 7206 e che la registrazione presso l'Agenzia delle Entrate è avvenuta regolarmente il 30/03/2017 con addebito della tassa di registrazione nella Tesoreria comunale;

PRENDERE ATTO CHE in seguito ai predetti addebiti è stato emesso il 31/3/2017 dal tesoriere il provvisorio di cassa in uscita n. 91, di complessive €. 400,00 per il pagamento degli F23 per le convenzioni rep. n. 7205 e 7206, e che qui si allega per farne parte integrante ed essenziale

RITENUTO necessario procedere alla regolarizzazione del pagamento della Tassa di registrazione regolarizzando anche il provvisorio di cassa sopra riportato



PROPONE

Per le motivazioni meglio sopra esposte che qui si intendono ripetute integralmente

- 1) A regolarizzazione contabile del provvisorio di cassa in uscita n. 91 del 31/3/2017 di €. 400,00 emettere il mandato di pagamento sull'impegno la somma di €.400,00 assunto con la determina R.G. n. 80 del 30/12/2016 in favore dell'Agenzia delle Entrate Ufficio Palermo 1 alla voce macroaggregato 02 – missione 01 – programma 11 – cap. 02967000 U.1.02.01.02.000 “ Tassa di registro per contratti”.
- 2) Fare carico all'ufficio di ragioneria di contabilizzare come sopra indicato il pagamento della Tassa di registrazione delle convenzioni registrate nel Repertorio ai n. 7205 e 7206

IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Sig.ra G. Di Marco


IL SEGRETARIO GENERALE

Esaminata la proposta del Responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità tecnica, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti integralmente e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Servizio;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del responsabile di Settore;
- Gli art. 183 e 184 del D.Lgs. 267/00 che disciplinano le procedure di prenotazione di impegno e liquidazione delle spese;
- La relazione Previsionale e Programmatica di G.M. n. 173 del 11/11/2016;
- La delibera del Consiglio Comunale n° 53 del 24/11/2016 di I.E., con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- La Deliberazione della Giunta Municipale n°191 del 06/12/2016 di I. E., con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2016;
- La delibera di G.M. n. 53 del 16/3/2017 di Definizione degli indirizzi operativi per lo sviluppo dei provvedimenti gestionali relativi alle attività istituzionali del Comune di Partinico, nelle more dell'approvazione del bilancio 2017
- La determina sindacale n. 25 del 27/2017 con cui vengono assegnati gli obbiettivi 2017 al Segretario Generale
- La determina Sindacale n.17 datata 15/03/2017 con la quale il Sindaco ha confermato l'attribuzione incarichi di Posizione Organizzativa e confermato i sostituti dei responsabili nominati;

Dando atto che l'utilizzo della voce macroaggregato 02 – missione 01 – programma 11 – cap. 02967000 U.1.02.01.02.000 “ Tassa di registro per contratti” è stato autorizzato



con al Determina R.G. n. 8 del 30/12/2016

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta avente per oggetto: "Regolarizzazione contabile della tassa di registrazione per le convenzioni sottoscritte con l'Associazione Casa del Sorriso Repertorio n. 7205 e 7206"

Partinico, li _____

Il Segretario Generale
Dott.ssa A. Spataro

Oggi, giovedì 4 maggio 2017, 12:48:04

Accesso precedente: giovedì 4 maggio 2017, 11:09 [LOGOUT](#)

TESORERIA ENTI
TESORERIA ONLINE

[DISPONIBILITÀ](#)

[BILANCIO](#)

[INTERROGAZIONE DOCUMENTI](#)

[PIGNORAMENTI](#)

[DEPOSITI CAUZIONALI](#)

Dettaglio provvisorio in uscita

Ente / Sia Anno esercizio
7417020/3C634-COMUNE DI PARTINICO 2017

| Numero | Conto | | |
|---|------------------|----------------------------|-------------------------|
| 91 | 100 | | |
| Data pagamento | Importo pagato | Importo regolarizzato | |
| 31.03.2017 | 400,00 | 0,00 | |
| Beneficiario | | | |
| AG.DELLE ENTRATE - FONDI DELLA | | | |
| Causale | | | |
| N. 2 MODELLI F23 PER CONVENZIONI REP. N. 7205 E 7206 | | <i>LA CASA DEL SORRISO</i> | |
| Modalità di pagamento | Abi | CAB | CONTO |
| CASSA | 0 | 0 | |
| CRO | | | |
| Valuta ente | Imposta di bollo | Data regolarizzazione | Stato |
| 31.03.2017 | 0,00 | - | Da Regolarizzare |
| Bolletta storno | N. raccomandata | | |
| 0 | - | | |

[STAMPA](#)

[TORNA ALLA LISTA](#)



SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Reversale n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____; Mandato n° _____ del _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

F.to Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca

Il Responsabile del Settore

Settore Staff Segreteria Generale



Comune di Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SEGRETARIO GENERALE

Responsabile: *dott.ssa Antonella Spataro*

Pag.: 6/6

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Il Segretario Generale
(*Dott.ssa Antonella Spataro*)

dal Municipio _____
